

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis
Exercício findo em 31 dezembro de 2023
(Em reais)

NOTA 1. CONTEXTO OPERACIONAL

O **Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial – Departamento Regional de Roraima**, instituído pelo Conselho Nacional do SENAI através da Proposição n.º 13 e Ato Ad Referendum n.º 05/91 em 1º de julho de 1991, serviço social autônomo e atua como organização sem fins lucrativos no Estado de Roraima; Possui uma filial estabelecida no Distrito Industrial da cidade (Boa Vista - RR), com os mesmos tipos de serviços e atividades, e conforme parágrafo 6º, Letra C do artigo 150 da Constituição Federal de 1988, goza de ampla imunidade fiscal. A Entidade, nos termos dos artigos 12 e 13 da Lei 2.613 de 23 de setembro de 1955, na condição de prestadora de serviços autônomos, goza de imunidade tributária em relação aos impostos federais, estaduais e municipais. A entidade atua em duas linhas de serviços: Educação Profissional e Serviços de Tecnologia e Inovação – STI, no qual tem por objetivo promover a educação profissional, a inovação e a transferência de tecnologias industriais comprometendo-se em atender os requisitos do cliente, legais e regulamentares, garantir a melhoria contínua e a eficácia de seus produtos e processos, e a valorização do seu potencial humano, visando a satisfação dos clientes. As principais fontes de receitas são advindas da arrecadação compulsória (Auxílios mínimo e especial) distribuídos em receita direta e indireta.

1.1 – Área de Atuação

O SENAI Roraima é referência em formação e capacitação de educação profissional e inovação tecnológica, com vista a promover o desenvolvimento industrial com programas inclusivos e sustentáveis, tendo o compromisso de desenvolver competências para a vida social e produtiva, oferecendo cursos de aprendizagem, qualificação e aperfeiçoamento técnico, contribuindo com o crescimento e desenvolvimento dos cidadãos roraimenses e com a produtividade das indústrias do nosso Estado. Contamos com uma estrutura operacional distribuída na capital e no interior para a prestação dos serviços integrados por meio das unidades fixas e móveis compostas por: 02 (dois) Centros de Formação Profissional (CFP Prof. Alexandre Figueira Rodrigues e CFP Carlos Salustiano de Souza Coelho), 04 (quatro) Unidades Móveis (1 de Alimentos, 1 de Construção Civil e 2 de Informática) 01(um) Centro de Capacitação Profissional no Município de Rorainópolis/RR.

NOTA 2. APRESENTAÇÃO E BASE DE PREPARAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

2.1 - Declaração de Conformidade

As demonstrações contábeis foram elaboradas e estão sendo apresentadas de acordo com as Normas Contábeis aplicadas ao Setor Público (NBC TSP), segundo as peculiaridades do Plano de Contas e Manual de Padronização do Sistema Indústria. Para fins de prestação de contas ao Tribunal de Contas da União — TCU, a entidade elabora seus balanços em conformidade com a Lei nº 4.320/64, de 17 de março de 1964 e da Lei Complementar nº 101 /2000.

As demonstrações contábeis compõem-se dos seguintes demonstrativos:

- **Balanco Orçamentário** - demonstra as despesas e receitas orçamentárias orçadas e realizadas no exercício.
- **Balanco Financeiro** - demonstra os recursos obtidos e aplicados durante o exercício, com ênfase na variação das contas do disponível.
- **Balanco Patrimonial** - apresenta os saldos das contas patrimoniais na data de levantamento do balanço.
- **Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido – DMPL** - demonstra as variações ocorridas em todas as contas que compõem o patrimônio líquido no encerramento do exercício.
- **Demonstração das Variações Patrimoniais – DVP** - demonstra a apuração do superávit/déficit do exercício.

- **Demonstração do Fluxo de Caixa – DFC** - elaborada pelo método indireto demonstra a origem e aplicação dos recursos financeiros do exercício.

2.2 - Base de Mensuração

As demonstrações contábeis foram elaboradas com base no custo histórico, exceto quando de outra forma indicado.

2.3 - Moeda Funcional e moeda de apresentação

As demonstrações contábeis estão apresentadas em Real (R\$), que é a moeda funcional e de apresentação da entidade.

2.4 - Uso de estimativas e julgamentos

A elaboração das demonstrações contábeis requer que a administração se utilize de estimativas e adote premissas objetivas e subjetivas, para determinar os montantes apresentados de certos ativos, passivos, receitas e despesas.

As principais estimativas são relacionadas com a determinação e demonstração do caixa e seus equivalentes, taxas de depreciação do ativo imobilizado, provisões de perdas estimadas com créditos de liquidação duvidosa, provisões para desembolsos originados de processos administrativos e judiciais, além de outras informações importantes. Os resultados reais das transações envolvendo essas estimativas podem ser divergentes dos valores apresentados. A administração da entidade revisa essas estimativas periodicamente.

NOTA 3. RESUMO DAS PRINCIPAIS PRÁTICAS CONTÁBEIS ADOTADAS

3.1 - Caixa e Equivalentes de Caixa

Caixa e equivalentes de caixa incluem numerários em espécie, depósitos bancários e aplicações financeiras de curto prazo de alta liquidez e com risco insignificante de mudança de valor. A administração da Entidade mantém suas aplicações financeiras classificadas como caixa e equivalentes de caixa, por se tratar de aplicações em fundos de investimentos e títulos de renda fixa (CDB), com resgate imediato, sem alterações de taxas remuneratórias.

3.2 - Clientes

Correspondem a valores a receber decorrentes da prestação de serviços educacionais e serviços de tecnologia e inovação, junto à clientes, pessoas físicas e jurídicas. São registrados pelo valor nominal dos títulos representativos desses créditos e acrescidos das variações monetárias, no caso os serviços de educação.

3.3 - Perdas Estimadas em Créditos de Liquidação Duvidosa

A perda estimada em créditos de liquidação duvidosa tem como base para seu registro, os títulos que estão há mais de 180 (cento e oitenta) dias vencidos e inferior ao prazo de 540 dias. Segundo diretrizes internas do Senai-RR, os débitos que estão vencidos há mais de 540 dias, são configurados como perdas definitivas e sua baixa é realizada em suas respectivas contas contábeis de resultado. Os controles e relatórios serão apresentados posteriormente em auditorias e consultas de envolvidos diretos e indiretos de tais documentos. Ressaltando a variação em até 36% de provisão dessas perdas com correlação entre as receitas de serviços de STI e educacionais. A revisão desses dados é feita semestral e anualmente.

3.4 - Adiantamentos

Referem-se a adiantamentos de salários, férias e 13º salário concedido a empregados, adiantamentos de viagens, adiantamentos a terceiros e adiantamentos para realização de despesas de pronto pagamento.

3.5 - Departamento Conta Movimento

Corresponde aos valores a receber do SENAI-Departamento Nacional, referentes às provisões dos direitos a receber das operações em processamento que envolvem esta unidade.

3.6 - Receitas à Receber

Correspondem à apropriação das receitas de contribuições da arrecadação direta cujo a operação é realizada diretamente, assinando o Termo de Cooperação Técnica Financeira-TCTF, e indireta, que a empresa recolhe na rede bancária para Receita Federal do Brasil que é repassado ao Departamento Nacional e posteriormente repassado aos regionais. São reconhecidas pelo regime de competência.

3.7 - Sistema Indústria - Conta Movimento

Referem-se aos valores a serem recebidos das operações compartilhadas entre as Entidades do Sistema Indústria: FIER, SESI e IEL decorrentes de rateios de despesas, pagas pelo SENAI e debitadas a estas entidades.

3.8 – Contas Correntes Ativas

Referem-se às consolidações das operações de contas correntes realizadas entre Departamentos Regionais e os Centros de Atividades e outras operações não especificadas.

3.9 - Depósitos em Garantia

Refere-se a depósitos em contas judiciais para processos em fase de contestação, e estão demonstrados pelos valores originais. Ver Nota Explicativa nº 16.

3.10 - Estoques

Representam materiais para consumo próprio e estão registrados ao custo médio de aquisição e não excedem os seus custos de reposição ou valores de realização.

3.11 - Despesas Antecipadas

Correspondem aos valores pagos pela contratação de seguros, assinaturas de periódicos e outras despesas que são apropriadas nas contas de resultados mensalmente, observando o período de vigência do contrato. Os bens estão segurados por valores que a administração considerou suficiente para cobertura dos eventuais riscos.

3.12 - Depósitos e Empréstimos Compulsórios

Representa a composição do Fundo de Reserva Financeira aprovada pela Resolução n.º 524/2014, do Conselho Nacional do SENAI, cuja finalidade de atender às solicitações dos Regionais de suprimentos de recursos financeiros para implementação de projetos específicos relacionados, preferencialmente, a processos de reorganização administrativa ou a melhoria no processo de gestão ou a ações alinhadas à estratégia do Departamento Nacional, sendo seus valores registrados com base nas regras de contabilizações aprovada pelo Comitê de Pronunciamentos Contábeis do Sistema Indústria- CPC/SI.

3.13 - Imobilizado

Consiste nas mutações dos Bens Imóveis e Bens Móveis destinados à manutenção das atividades operacionais da Entidade.

Os bens estão demonstrados pelo custo de aquisição, formação ou construção, deduzidos da depreciação.

A entidade submete-se às normas brasileiras de contabilidade, aplicadas ao setor público, NBC TSP 07. Ver Nota Explicativa nº 11.

3.14 - Depreciação de Ativos Tangíveis

A depreciação é calculada pelo método linear levando-se em consideração a vida útil estimada dos bens. Os itens do ativo imobilizado são depreciados a partir da data em que são instalados e estão disponíveis para uso, ou ainda em caso de ativos construídos internamente, do dia em que a construção é finalizada e o ativo está disponível para utilização. As vidas úteis estimadas para o exercício corrente e a depreciação com as respectivas taxas são as seguintes:

Bens	Taxa de Depreciação	Vida Útil
Imóveis	2% a.a.	600 meses
Veículos	20% a.a.	60 meses
Máquinas e Equipamentos em Geral	10% a.a.	120 meses
Mobiliário em Geral	10% a.a.	120 meses
Equipamentos de Informática	20% a.a.	60 meses
Equipamentos de comunicação	10% a.a.	120 meses

3.15 - Obrigações a pagar

Representada pelas obrigações assumidas com fornecedores, impostos, taxas e contribuições a recolher, salários e encargos, provisões, departamento conta movimento, convênios com arrecadação direta, empréstimos e financiamentos, contas correntes – passivas e demais obrigações previstas na legislação vigente.

3.16 - Férias e Encargos a Pagar

O montante de Férias e encargos sobre férias a pagar foi calculado com base na legislação trabalhista vigente, considerando o período aquisitivo de cada funcionário.

3.17 - Departamento Conta Movimento

Representa um montante de valores recebidos pelo Departamento Nacional relativo a provisões dos auxílios financeiros para conclusão de Projetos Estratégicos.

3.18 - Convênios e Arrecadação Direta

Repasse de 15% ao Departamento Nacional, oriundos dos recursos recebidos pelas Contribuições Diretas.

3.19 - Empréstimos e Financiamentos

Os empréstimos e financiamentos são reconhecidos, inicialmente, pelo valor justo, líquido dos custos incorridos na transação e são, subsequentemente, demonstrados pelo custo amortizado. São reconhecidos no passivo circulante as parcelas vincendas no prazo do exercício social (12 meses), e o restante do saldo devedor está reconhecido no passivo não circulante referente ao empréstimo realizado em conformidade com a Resolução n.º 515/2011 do Conselho Nacional, que aprovou a celebração do financiamento entre o BNDES - Banco Nacional de Desenvolvimento Econômico e Social e o SENAI-Departamento Nacional, para a implantação do Programa SENAI de Apoio à Competitividade da Indústria Brasileira. Ver Nota Explicativa n.º 14.

3.20 - Sistema Indústria - Conta Movimento

Referem-se aos valores a serem desembolsados das operações compartilhadas entre as Entidades do Sistema Indústria: FIER, SESI e IEL decorrentes de rateios de despesas, auferidas pelo SENAI e creditas a estas entidades.

3.21 - Contas Correntes Passivas

Referem-se aos valores passivos decorrentes das transações realizadas entre os Departamentos Regionais, os Centros de Atividades e outras obrigações junto a terceiros, como os recolhimentos efetuados diretamente pelas empresas industriais ou colaboradores.

3.22 - Demais ativos e passivos circulantes e não circulantes

São demonstrados pelos valores conhecidos ou calculáveis, acrescidos, quando aplicável dos correspondentes encargos e variações monetárias incorridas até a data do balanço.

3.23 - Provisões para Riscos

As provisões para risco de perdas em causas cíveis, trabalhistas e fiscais, são reconhecidas para obrigações presentes (legal ou presumida), resultantes de eventos passados, em que seja possível estimar os valores de forma confiável e cuja liquidação seja provável.

Na avaliação das causas para efeito de risco de perda provável, consideram-se as evidências disponíveis, a hierarquia das leis, as jurisprudências disponíveis, as decisões mais recentes nos tribunais e sua relevância no ordenamento jurídico, bem como, o julgamento dos advogados internos e externos. Informações adicionais estão divulgadas na Nota Explicativa nº 16.

3.24 - Tributos e Contribuições

A Entidade, nos termos dos artigos 12 e 13 da Lei nº 2.613, de 23/09/1955, na condição de prestadora de serviços sociais autônomos, goza de imunidade tributária em relação aos impostos federais, estaduais e municipais.

A contribuição para o PIS/PASEP é calculada sobre a folha de salários, de acordo com o Decreto nº 4.524 de 17 de dezembro de 2002, artigo 9º, inciso VI. Conforme, incisos I e II, art. 46 deste Decreto, as entidades relacionadas no artigo 9º cita que os serviços sociais autônomos, não contribuem para o PIS/PASEP sobre o faturamento e são isentas da COFINS.

No que se refere à Contribuição Social sobre o Lucro Líquido, a Entidade não apura lucro, portanto não está sujeita às regras da Lei nº. 7.689/88, art. 1º e 2º, Lei nº 10.833/2003 e IN 480/2004, art. 3º, inciso VI.

3.25 - Reconhecimento das Receitas e Despesas

As receitas e despesas são reconhecidas pelo regime de competência.

3.25.1 - Receitas Correntes

Referem-se às apropriações mensais de recursos provenientes das receitas correntes próprias, bem como as provenientes de transferências correntes, observadas as conceituações legais e normativas pertinentes, provenientes das seguintes fontes:

a) Receita de Contribuição

Representam a arrecadação compulsória direta e indireta provenientes das empresas contribuintes da indústria que recolhem ao SENAI 1% sobre o montante da remuneração paga pelos estabelecimentos contribuintes a todos seus empregados. São arrecadas e fiscalizadas, em regra, pela Receita Federal do Brasil, juntamente com as Contribuições Sociais Previdenciárias. Estão apropriadas mensalmente, pelo regime de competência, com base nas informações dos relatórios do SIGA – Sistema Integrado de Gestão da Arrecadação e ajustadas pelo valor recebido.

b) Receitas de Serviços

Referem-se à prestação de serviços educacionais de formação profissional, serviços de tecnologia e inovação e serviços administrativos.

c) Receitas Patrimoniais

Contemplam as receitas, estimativas e apropriações mensais provenientes de locação de aluguel e as aplicações financeiras em caderneta de poupança.

d) Outras Receitas Correntes

Referem-se às receitas com multas e juros de mora, descontos obtidos, indenizações, restituições e recuperação de despesas.

e) Transferências Correntes

Correspondem aos repasses relacionados às subvenções e auxílios financeiros, com finalidades específicas de aplicações, dentro da atuação do SENAI, bem como apoio financeiro para situações emergenciais.

3.25.2 - Receitas de Capital

Consolidam os registros das operações de créditos externas financiados pelo BNDES, os auxílios extraordinários e projetos em execução da entidade.

a) Operação de Crédito

Receitas referentes à contratação de empréstimos e financiamentos junto a entidades do Sistema Indústria.

b) Subvenções e Auxílios

São transferências de recursos regulamentares/regimentais pelo Departamento Nacional do SENAI aos Departamentos Regionais, com a finalidade de investimentos nas contas de Despesa de Capital.

3.25.3 - Despesas Correntes

Consolidam os gastos realizados pela Entidade na manutenção de suas atividades, classificáveis como aplicação direta e como transferências correntes.

a) Pessoal e Encargos Sociais

Referem-se às remunerações das pessoas que integram o quadro de empregados, temporários, bem como o pagamento dos encargos trabalhistas e assistenciais pertinentes.

b) Outras Despesas Correntes

Correspondem às demais despesas correntes classificadas por natureza, tais como: ocupação e utilidades, materiais, transportes e viagens, material de distribuição gratuita, serviços de terceiros, despesas financeiras, impostos, taxas e contribuições, despesas diversas e transferências correntes.

3.25.4 - Despesas de Capital

Consolidam os investimentos em bens imóveis e aquisição de bens móveis, as inversões financeiras – Fundo de Reserva Financeira e a amortização da dívida referente ao empréstimo do BNDES e aos auxílios extraordinários para execução de projetos financiados pelo Departamento Nacional.

3.26 - Variações Ativas e Passivas

São registradas as variações ocorridas no patrimônio da Entidade no exercício financeiro, resultantes ou independentes da execução orçamentária.

3.27 - Instrumentos Financeiros

a) Ativos Financeiros

Os ativos financeiros da Entidade são mensurados inicialmente pelo valor justo. Os ativos financeiros compreendem caixa e equivalente de caixa, aplicações financeiras, contas a receber, receitas a receber e departamento conta movimento. Na data do balanço, os ativos financeiros são avaliados para identificação da recuperabilidade de ativos.

b) Passivos Financeiros

- **Reconhecimento Inicial e Mensuração:** passivos financeiros são inicialmente mensurados pelo valor justo, acrescidos dos custos de transação diretamente atribuíveis. Os passivos financeiros da Entidade incluem contas a pagar a fornecedores, empréstimos e financiamentos, departamento nacional conta movimento, sistema CNI - conta movimento e convênios e acordos.
- **Mensuração Subsequente:** após reconhecimento inicial, empréstimos e financiamentos sujeitos a juros são mensurados subsequentemente pelo custo amortizado, utilizando o método da taxa de juros efetivos. Ganhos e perdas são reconhecidos na demonstração do resultado no momento da baixa dos passivos, bem como durante o processo de amortização pelo método da taxa de juros efetivos.
- **Empréstimos e Financiamentos:** os empréstimos e financiamentos são mensurados inicialmente pelo valor justo, líquido dos custos da transação incorridos e são subsequentemente demonstrados pelo custo amortizado. Os empréstimos e financiamentos são classificados como passivo circulante e não circulante, conforme o período de amortização total da transação.

NOTA 4. CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA

	31/12/2023	31/12/2022
Caixa	1.487,08	9.673,15
Banco c/Movimento	594.892,63	315.440,88
Aplicações Financeiras	11.916.664,19	10.602.290,66
Total	12.513.043,90	10.927.404,69

▪ Aplicações Financeiras

	31/12/2023	31/12/2022
BB CDB - DI 135.280-6	5.746.000,00	5.638.000,00
CEF Resgate Automático	652.460,13	32.326,41
CEF Renda Fixa FI CNI RF LP	5.518.204,06	4.880.836,45
CEF Residencial Vila Jardim	0,00	51.127,80
Total	11.916.664,19	10.602.290,66

(a) Estão representados pelos valores disponíveis em espécie, por depósitos bancários e aplicações financeiras de curto prazo, avaliadas ao custo de aquisição, acrescido dos rendimentos auferidos até a data do balanço.

(b) As aplicações financeiras são de liquidez imediata e estão representadas por Certificados de Depósitos Bancários.

NOTA 5. CLIENTES

Consiste na consolidação dos valores a receber da Entidade.

Missão: Contribuir para o desenvolvimento e competitividade da indústria roraimense, por meio da educação profissional, inovação e transferência de tecnologias.

DEPARTAMENTO REGIONAL DE RORAIMA

Av. dos Imigrantes, 399 - Asa Branca CEP. 69 312 296

Tel.: (95) 2121-5050 Ouvidoria: (95) 4009-1887

E-mail: senai@rr.senai.br | Site: www.rr.senai.br | Boa Vista - Roraima

SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DE RORAIMA

	31/12/2023	31/12/2022
Cientes Exercício Corrente	802.987,00	86.630,32
Receitas de Cursos do SENAI CFP	6.396,16	14.434,99
Total	809.383,16	101.065,31

Os Créditos provenientes da conta Clientes referem-se às Notas Fiscais emitidas a partir da prestação de serviços do SENAI/RR, no âmbito de suas atividades e ao SGE – Sistema de Gestão Escolar.

NOTA 6. PROVISÃO PARA PERDAS NO RECEBIMENTO DE CRÉDITOS

	31/12/2023	31/12/2022
Provisão para Perdas no Receb. De Cred. De Clientes	(3.152,75)	(25.122,79)
Receitas de Cursos do SENAI CFP	(11.197,90)	(11.030,49)
Total	(14.350,65)	(36.153,28)

Estes saldos correspondem às estimativas de perdas prováveis com os créditos a receber de clientes.

Em observação ao detalhamento 5 alínea “c” do CPC/SI – Provisão de Devedores Duvidosos de Clientes, referente a baixa de títulos de clientes vencidos a mais de 540 dias e/ou aqueles onde foram esgotadas todas as tentativas de cobrança, no exercício de 2023 foi efetuada a baixas de R\$ 4.525,00 referente às NF nº 1182 de 27/01/2020 – Casa do Cabeleireiro (R\$ 4.000,00) e NF 1226 de 28/10/2020 - DEEP MEDIA (525,00).

NOTA 7. ADIANTAMENTOS

	31/12/2023	31/12/2022
Outros Adiantamentos a Empregados	2.164,22	2.366,47
Adiantamentos Concedidos	0,00	3.000,02
Total	2.164,22	5.366,49

Consiste nos valores de adiantamento feitos a empregados e outros adiantamentos que tenham a finalidade de pronto pagamento.

NOTA 8. DEPARTAMENTO CONTA MOVIMENTO

	ATIVO		PASSIVO	
	31/12/2023	31/12/2022	31/12/2023	31/12/2022
Departamento c/ Movimento	9.663,10	0,00	137.970,46	89.334,79

Representam os saldos a receber do SENAI-Departamento Nacional as provisões provenientes de reembolso de viagem e projetos estratégicos.

NOTA 9. RECEITAS A RECEBER

	31/12/2023	31/12/2022
Auxílio Especial	872.316,33	582.546,78
Auxílio Mínimo	1.150.649,09	739.445,66
Receitas Indiretas	236.609,27	101.592,60
Outras Receitas a receber	38.953,91	38.036,23
Contrato de Serviço de EP PJ	495,00	495,00
Total	2.299.023,60	1.462.116,27

Representam as receitas provenientes das provisões dos valores dos auxílios mínimos e especiais e das receitas de contribuições compulsórias reconhecidas pelo regime de competência cujos créditos só serão recebidos, respectivamente, nos meses de janeiro e fevereiro do exercício seguinte.

NOTA 10. SISTEMA INDÚSTRIA - CONTA MOVIMENTO

	31/12/2023	31/12/2022
SESI	20.878,19	27.321,33
IEL	521,03	345,38
FIER	1.463,68	1.240,42
Total	22.862,90	28.907,13

Consiste nos valores correspondentes às operações de contas correntes entre Entidades do Sistema Industria local.

NOTA 11. ESTOQUES

	31/12/2023	31/12/2022
Estoque para Consumo	885.281,35	620.551,99

Os Estoque são compostos por materiais destinados ao consumo próprio da Entidade.

NOTA 12. IMOBILIZADO

MOVIMENTAÇÃO DO ATIVO IMOBILIZADO

	Saldo em 31/12/2022	Aquisições do Período	Baixa Líquida	Depreciação do Período	Depreciação Acumulada	Saldo Líquido 31/12/2023
Bens Imóveis	19.180.955,49	1.107.871,13	(1.090.986,67)	(266.722,24)	(3.513.435,18)	15.417.682,53
Terrenos	446.666,66	0,00	0,00	0,00	0,00	446.666,66
Prédios	18.242.943,07	599.640,91	(91.410,69)	(266.722,24)	(3.513.435,18)	14.971.015,87
Construções em Andamento	0,00	508.230,22	(508.230,22)	0,00	0,00	0,00
Benfeitoria em Prédios de Terceiros	491.345,76	0,00	(491.345,76)	0,00	0,00	0,00
Bens Móveis	12.596.211,99	2.539.364,51	(377.356,58)	(131.893,14)	(11.463.294,17)	3.163.032,61
Mobiliário em Geral	1.974.459,67	131.087,63	(137.216,41)	(115.474,45)	(1.363.642,96)	489.213,48
Biblioteca	26.779,13	0,00	0,00	0,00	0,00	26.779,13
Veículos	3.730.385,43	0,00	0,00	557.809,25	(4.288.194,68)	0,00
Máquinas e Equipamentos em Geral	3.159.005,70	1.898.829,78	(174.663,22)	(246.107,44)	(2.669.337,68)	1.967.727,14
Equipamento de Informática	3.619.498,18	356.687,26	(65.065,39)	(312.162,99)	(3.087.677,67)	511.279,39
Equipamento de Comunicação	86.083,88	152.759,84	(411,56)	(15.957,51)	(54.441,18)	168.033,47
Total	31.777.167,48	3.647.235,64	(1.468.343,25)	(398.615,38)	(14.976.729,35)	18.580.715,14

SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL

DEPARTAMENTO REGIONAL DE RORAIMA

Em 2022 a Entidade apresentou um decréscimo de 50% no seu Patrimônio em decorrência da Reversão da Reavaliação de bens realizada em 2021, pois este reconhecimento não estaria em conformidade com a NBC TSP 10.

No exercício de 2023 o saldo da conta "Benfeitorias em Prédios de Terceiros" foi baixado por se tratar de um imóvel de propriedade da Prefeitura Municipal de Rorainópolis/RR, sendo concedido por meio de Termo de Permissão de Seção de Uso de Bens Públicos nº 001/2009 para a Entidade. O presente instrumento regula-se mediante às disposições da Lei nº 8.666/93, Lei nº 169/2009 do Poder Executivo do município, pelo Decreto / Casa Civil nº 084/2019 e demais legislações pertinentes.

A Entidade contratou empresa especializada Atual Gestão e Avaliação Patrimonial através do Processo nº 006/2023 onde, já foi entregue relatório de conclusão da 1ª etapa do processo de levantamento de inventário patrimonial e teste de impairment, visando a regularização plena do controle patrimonial conforme regulamentam a NBC T 16.10 – Avaliação e Mensuração de Ativos e CPC 01 – Valor Recuperável de Ativos.

NOTA 13. FORNECEDORES

	31/12/2023	31/12/2022
Fornecedores	168.140,75	545.783,79

Esta rubrica é uma obrigação constituída por bens ou serviços que foram adquiridos de terceiros – Pessoa Jurídica no curso normal das atividades. O montante desta conta, em relação ao exercício anterior, destaca-se pela provisão de contratos de reformas e ampliações prediais. Reconhecida pelo regime de competência está demonstrada pelos valores exigíveis até o término do exercício.

NOTA 14. IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES A RECOLHER

	31/12/2023	31/12/2022
Imposto de Renda Retido na Fonte	56.569,51	64.672,82
ISS	129,00	727,78
CSLL, COFINS e PIS/PASEP	0,00	2.340,91
Total	56.698,51	67.741,51

Consiste na consolidação dos valores referentes às obrigações fiscais e tributárias a pagar como: IRRF, Impostos sobre Serviços – ISS, PIS, COFINS e CSLL sobre serviços contratados pela Entidade.

NOTA 15. SALÁRIOS E ENCARGOS A PAGAR

Consiste na consolidação dos valores referentes às obrigações trabalhistas e encargos sociais a pagar da Entidade.

	31/12/2023	31/12/2022
Salários a pagar	479.804,36	317.318,25
INSS Folha	141.547,66	39.439,49
INSS PF	1.815,00	165,00
INSS PJ	1.687,10	1.455,41
FGTS	49.394,80	50.379,75
PIS	4.229,53	11.230,73
Total	678.478,45	419.988,63

- a) O saldo devedor do INSS refere-se apenas às contribuições patronais, bem como, o saldo devedor do PIS que correspondem ao montante ora depositado em contas judiciais para garantir o pagamento das obrigações previdenciárias. Ver Nota Explicativa nº 15.



NOTA 16. EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS

O Departamento Nacional celebrou um contrato de financiamento com o Banco Nacional de Desenvolvimento Econômico e Social – BNDES, mediante abertura de crédito nº 12.2.0152.1, em 03 de abril de 2012. Para a implantação do Programa SENAI de Apoio à competitividade da Indústria Brasileira, cuja execução cabe aos Departamentos Regionais.

Considerando que a execução do referido Programa se deu por intermédio dos Departamentos Regionais, o SENAI/RR em 24 de novembro de 2016, celebrou um Termo de Ajuste Administrativo com o Departamento Nacional para a liberação de recursos provenientes do financiamento no valor de R\$ 3.615.906,08. O contrato prevê uma carência de 3 (três) anos para pagamento do valor principal e a amortização da dívida ocorrerá no período de 12 anos, ou seja, 144 parcelas mensais e sucessivas, com taxa de juros nominal de TJLP + 1,4% a.a., contados do recebimento dos recursos.

Os valores liberados através dos subcontratos estão demonstrados no Passivo Circulante e Não Circulante, atualizados a seu valor justo e são mensalmente amortizados. A seguir a composição do saldo devedor consolidados após o término do exercício.

	31/12/2023		31/12/2022	
	Circulante	Não Circulante	Circulante	Não Circulante
Empréstimos-BNDES	413.626,53	2.072.920,58	413.626,68	2.486.547,11
Atualização Monetária	23.892,03	119.137,98	19.698,24	116.656,83
Total	437.518,56	2.192.058,56	433.324,92	2.603.203,94

NOTA 17. PROVISÃO PARA RISCOS

As provisões para riscos cíveis e trabalhistas são constituídas com base na avaliação da Assessoria Jurídica, para os processos com probabilidade de perda provável e consideradas pela Administração como suficientes para cobrir prejuízos decorrentes de ações judiciais movidas contra a Entidade. As demandas judiciais trabalhistas, quando há, consistem principalmente em reclamações de empregados desligados da entidade e de empresas terceirizadas onde a entidade responde na condição de solidária. Contudo, no referido exercício, conforme nota da Assessoria Jurídica, sobre previsão futura de variações significativas no passivo contencioso decorrentes de processos, não há o que informar.

A Entidade possui um processo em andamento de n.º 1039607-22.2020.4.01.3400, SENAI/DR-RR em desfavor da Fazenda Nacional, possui como objeto da ação o pedido de tutela de urgência para suspensão da exigibilidade da Contribuição Previdenciária Patronal, RAT/SAT, Pis, contribuições destinadas a terceiros, como Incra, Funrural, Salário-educação.

Na inicial da Ação Declaratória alega-se que o SENAI/RR não se enquadra no conceito de empresa para fins lucrativos previdenciários, sendo entidade do Sistema S e são equiparados à própria União Federal para fins de isenção fiscal. Portanto, goza de isenção fiscal e de imunidade tributária, tendo como direito adquirido à isenção das contribuições. Em 20/07/2020, na 1ª Instância foi julgado procedente o pedido para declarar a inexistência de relação jurídico tributária entres as partes no tocante à incidência da contribuição Patronal e Contribuição do PIS. Desde então a Entidade vem realizando os depósitos em contas judiciais dos valores referentes à contribuição previdenciária patronal e PIS sobre a folha, enquanto não transita em julgado o processo. Até 31/12/2023 o SENAI/RR já efetuou em depósito judicial o montante de R\$ 4.153.217,84, contabilizado simultaneamente, no Ativo Não Circulante a Longo Prazo e Passivo Não Circulante Exigível a Longo Prazo.

Natureza – Cível	31/12/2023	31/12/2022
Encargos a Pagar – PIS Folha	183.978,47	123.899,05
Encargos a Pagar – INSS	3.969.239,37	2.505.194,76
Depósito Judicial	4.153.217,84	2.629.093,81

Consiste na consolidação dos valores referentes aos créditos consignados

em folha de pagamento dos empregados, bem como os valores de faturamento cuja receita será realizada no decorrer da execução de um determinado serviço.

NOTA 18. PATRIMÔNIO LÍQUIDO

a) O **Patrimônio Líquido é de R\$ 30.956.002,46** (Trinta milhões, novecentos e cinquenta e seis mil e dois reais e quarenta e seis centavos), correspondentes aos saldos acumulado e outros resultados abrangentes representados por ajustes de exercício.

b) Superávit dos Exercícios

• **Orçamentárias**

	31/12/2023	31/12/2022
Receitas Correntes	18.979.510,89	14.361.759,70
Receitas de Capital	616.061,70	519.396,86
Despesas Correntes	(13.606.312,04)	(12.050.040,67)
Despesas de Capital	(3.097.828,89)	(1.932.975,19)
Superávit/Déficit Orçamentário (a)	2.891.431,66	898.140,70

• **Variações Patrimoniais/Financeiras**

	31/12/2023	31/12/2022
Varição Patrimonial Ativa	3.459.923,07	6.404.615,25
Varição Financeira Ativa	1.518.962,21	996.924,22
Varição Patrimonial Passiva	(1.679.646,06)	(33.217.526,37)
Varição Financeira Passiva	(514.921,79)	(302.792,18)
Superávit/Déficit Financeiro (b)	2.784.317,43	(26.118.779,08)
Superávit do Exercício (a + b)	5.675.749,09	(25.220.638,38)

NOTA 19. RECEITAS CONTRIBUIÇÕES

	31/12/2023	31/12/2022
Diretas	1.113.495,42	1.274.543,04
Indiretas	1.681.581,10	1.283.327,82
Total	2.795.076,52	2.557.870,86

Consiste na consolidação dos ingressos a título de contribuições sociais, sindical, de contribuição confederativa, regulamentares e de receitas institucionais, em conformidade com os regimentos internos da Entidade.

NOTA 20. RECEITAS DE SERVIÇOS

	31/12/2023	31/12/2022
Serviços Tecnológicos	58.172,00	26.663,60
Serviços de Consultoria e Assistência	179.949,00	407.067,98
Receitas Administrativas	1.312,00	1.322,00
Receitas de Cursos	2.094.935,41	184.271,50
Total	2.334.368,41	619.325,08

Consiste nos valores correspondentes às receitas de prestações de serviços nas diversas linhas de atuação da Entidade.

NOTA 21. OUTRAS RECEITAS CORRENTES

	31/12/2023	31/12/2022
Recuperação de Despesas	0,00	80,00
Multas e Juros de Mora	30.657,88	17.476,66
Descontos Obtidos	798,93	1.257,89
Indenizações e Restituições	11.792,31	9.435,97
Total	43.249,12	28.250,52

Consiste na consolidação de valores de algumas receitas de caráter eventual, tais como: recuperação de despesas, receitas de multas e juros de mora, descontos obtidos, indenizações e restituições, etc.

- a) Multas e juros de mora: tratam-se em sua maioria, de multas e juros sobre as receitas de contribuições.

NOTA 22. TRANSFERÊNCIAS CORRENTES

	31/12/2023	31/12/2022
Auxílio Mínimo/Subv. Ordinárias	6.900.105,50	5.822.063,35
Auxílio Especial/Subv. Especiais	5.275.743,10	4.502.257,09
Total	12.175.848,60	10.324.320,44

Consiste na consolidação dos valores sobre as receitas com transferência de recursos regulamentares/regimentares e auxílios financeiros para a Entidade.

NOTA 23. PESSOAL E ENCARGOS

	31/12/2023	31/12/2022
Ordenados e Salários	4.857.429,99	4.860.048,34
Encargos Trabalhistas	3.432.787,78	3.076.852,13
Encargos Assistenciais	560.432,06	327.829,77
Bolsas e Estagiários	47.787,05	42.677,38
Total	8.898.436,88	8.307.407,62

Consiste na consolidação das despesas realizada pela Entidade na remuneração dos colaboradores que integram o quadro, empregados temporários, bolsistas, estagiários e com o pagamento dos encargos trabalhistas e assistenciais pertinentes.

NOTA 24. SERVIÇOS DE TERCEIROS

	31/12/2023	31/12/2022
Assessoria e Consultoria	104.550,00	135.159,36
Auditoria	60.000,00	18.725,00
Informática	240.321,38	157.599,28
Médicos e Laboratoriais	10.847,65	12.291,49
Publicidade e Propaganda	27.520,00	27.160,00
Serviços de Limpeza Conservação	11.565,00	20.571,65
Manutenção e Rep. de Bens Móveis e Imóveis	57.404,35	156.291,34
Segurança e Vigilância	94.566,12	115.222,26
Locação de Máquinas e Equipamentos	82.084,92	79.236,28
Assinatura de Periódicos, Anuidades e Publicações	0,00	9.474,00
Seguros	21.167,46	13.915,86
Serviços Gráficos, Cópias e Reproduções	88.752,80	89.611,54
Serviços de Comunicação em Geral	20.450,27	32.274,90

SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DE RORAIMA

Fretes, Transportes, Encomendas e Postagens	40,00	908,30
Reversão de Contribuição às Indústrias	38.503,70	48.116,65
Despesas de Alimentação	41.188,34	27.768,49
Treinamento e Ações de Capacitação	94.324,35	102.831,35
Aquisição de Direito de Uso	234.327,60	93.064,86
Outros Serviços de Terceiros	676.018,33	121.077,96
Total	1.903.632,27	1.261.300,57

Consiste na consolidação dos gastos originados com a contratação de serviços prestados por terceiros à Entidade, Pessoa Física ou Jurídica.

NOTA 25. DESPESAS DIVERSAS

	31/12/2023	31/12/2022
Despesas com Arrecadação Indireta	58.855,38	29.123,23
Despesas Judiciais, Cartoriais e Editais	280,38	13.497,08
Despesas com Multas de Trânsito	1.673,94	0,00
Despesas com Jetons de Conselheiros	36.376,00	32.724,00
Despesas c/Prov.de Devedores Duvidosos	4.563,52	7.564,33
Total	101.749,22	82.908,64

Consiste em consolidar os gastos não enquadráveis nos subgrupos anteriores, a seguir detalhadas.

NOTA 26. CONTRIBUIÇÕES E TRANSFERÊNCIAS REGIMENTAIS

	31/12/2023	31/12/2022
Contribuições CNI/Federações	140.793,36	131.223,92
Contribuição IEL	139.385,44	119.022,00
Total	280.178,80	250.245,92

Consiste na consolidação dos gastos incorridos referentes às provisões referentes à transferência de recursos a título de contribuições, transferências regulamentares e regimentais para a Entidade.

NOTA 27. CONVÊNIOS

	31/12/2023	31/12/2022
Convênio IEL-Projeto Biterr	0,00	33.820,00
Total	0,00	33.820,00

Consiste nos gastos incorridos e as provisões referentes às transferências de recursos próprios para outras entidades, em decorrência de convênios e os gastos efetuados com recursos de terceiros.

NOTA 28. SEGUROS

Os bens da Entidade estão segurados por valores que a Administração considerou suficientes para a cobertura dos eventuais riscos. A especificação, por modalidade de risco e importância segurada das principais apólices, são as seguintes:

	Tipo do Bem	Modalidade de Seguro	Vigência	Importância Segurada
Porto Empresarial Seguro	Imóvel	Compreensivo Empresarial	26/02/2022 a 26/02/2023	13.500.000,00

SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DE RORAIMA



Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial
 PELO FUTURO DO TRABALHO

Porto Empresarial	Seguro Imóvel	Compreensivo Empresarial	01/11/2022 a 01/11/2023		
Porto Seguro Auto Frota	Móvel	Convencional	10/09/2022 a 10/09/2023		
Total					13.500.000,00
					99.437,73
					27.099.437,73

a) Os seguros da Entidade são contratados, conforme as respectivas políticas de gerenciamento de riscos e seguros vigentes. As premissas de riscos adotadas, dadas a sua natureza, não fazem parte do escopo de uma auditoria de demonstrações contábeis, consequentemente, não foram examinadas pelos nossos auditores independentes.

NOTA 29. BENEFÍCIOS A EMPREGADOS

Os benefícios de curto prazo dos empregados serão demonstrados a seguir:

a) Assistência Médica

	31/12/2023	31/12/2022
Plano de Assistência Médica	270.690,88	312.598,25

É oferecida aos empregados e seus dependentes legais, sendo realizada por intermédio de empresa contratada pelo SENAI. Atualmente, a operadora do plano é a Federação das Unimeds da Amazônia - FAMA. O valor da mensalidade do empregado e seus dependentes legais é subsidiado em 50 %, 60% e 70% de acordo com a faixa etária do empregado.

b) Auxílio Creche

	31/12/2023	31/12/2022
Auxílio Creche	2.700,00	5.830,00

É oferecido à empregada com criança recém-nascida o valor de R\$ 300,00 (trezentos reais) até a criança completar 6 (seis) meses em decorrência da entidade não possuir um espaço físico destinado aos filhos das empregadas.

c) Progressão Horizontal Salarial

A progressão horizontal é a mudança de 01 (um) grau salarial sem mudança de cargo, concedida ao empregado que passa por uma avaliação de desempenho a cada biênio, sendo avaliado satisfatoriamente tem a progressão de 5% no salário base.

d) Bônus Aniversário

	31/12/2023	31/12/2022
Bônus Aniversário	12.409,77	12.757,59

É concedido ao empregado como homenagem ao seu aniversário, o valor referente a 1 (um) dia de salário.

e) Complemento Auxílio Doença

	31/12/2023	31/12/2022
Auxílio Doença	6.703,48	51,74

É concedido ao empregado afastado pelo INSS, por doença ou acidente de trabalho o complemento de salário em caso de o valor do auxílio recebido ser inferior ao salário quando estava na ativa.

Missão: Contribuir para o desenvolvimento e competitividade da indústria roraimense, por meio da educação profissional, inovação e transferência de tecnologias.

DEPARTAMENTO REGIONAL DE RORAIMA
 Av. dos Imigrantes, 399 - Asa Branca CEP. 69 312 296
 Tel.: (95) 2121-5050 Ouvidoria: (95) 4009-1887

E-mail: senai@rr.senai.br | Site: www.rr.senai.br | Boa Vista - Roraima

f) Empréstimo Consignado

O SENAI/RR mantém convênio com a Caixa Econômica Federal para concessão de empréstimos, com o desconto em folha de pagamento, possibilitando aos empregados condições mais atrativas que as oferecidas pelo mercado. A concessão do empréstimo está condicionada à liberação, por parte da Administração de Pessoal, da margem consignável que representa o valor máximo do salário que o empregado pode comprometer mensalmente com o empréstimo.

g) Vale Alimentação

	31/12/2023	31/12/2022
Vale Alimentação	270.471,33	0,00

O SENAI/RR, no exercício de 2023, implementou o Vale Alimentação concedendo aos seus empregados o benefício, favorecendo a qualidade de vida e o bem estar. É oferecido ao colaborador o valor de R\$ 300,00 (Trezentos Reais).

NOTA 30. GESTÃO ORÇAMENTÁRIA

30.1 – Comparativo da Receitas por Categoria

A tabela abaixo por grupo de contas, apresenta o resultado das receitas de 2023 em que se verifica uma realização R\$ 19.595.572,59 (dezenove milhões, quinhentos e noventa e cinco mil, quinhentos e setenta e dois reais e cinquenta e nove centavos) em relação à previsão. A realização alcançou um resultado satisfatório de 89,9%.

ESPECIFICAÇÃO	Receitas 2023		Variação	
	Prevista	Realizada	R\$	%
RECEITA CORRENTE	17.209.068,38	18.410.580,56	1.201.512,18	107,0
Receita de Contribuições	2.586.369,00	2.795.076,52	208.707,52	108,1
Receitas Financeiras	744.886,77	1.034.843,26	289.956,49	138,9
Receitas Industriais	-	5.580,32	5.580,32	-
Receitas de Serviços	1.777.014,92	2.334.368,41	557.353,49	131,4
Outras Receitas Correntes	10.292,69	43.249,12	32.956,43	420,2
Auxílios Regimentares	12.090.505,00	12.175.848,60	85.343,60	100,7
Apoios Financeiros	-	21.614,33	21.614,33	-
RECEITAS DE CAPITAL	4.598.998,94	1.184.992,03	- 3.414.006,91	25,8
Outras Receitas de Capital	4.015.000,00	-	- 4.015.000,00	-
Auxílios Extraordinários	583.998,94	1.184.992,03	600.993,09	202,9
TOTAL	21.808.067,32	19.595.572,59	- 2.212.494,73	89,9

Fonte: Sistema Dynamics

30.2 – Comparativo das Despesas por Categoria

A tabela abaixo por grupo de contas, apresenta o comportamento das despesas de 2023, em que se verifica uma realização de R\$ 16.704.140,93 (dezesesseis milhões, setecentos e quatro mil, cento e quarenta reais e noventa e três centavos), correspondendo a 76,6% do orçamento aprovado no período.

ESPECIFICAÇÃO	Receitas 2023		Variação	
	Prevista	Realizada	R\$	%
DESPESA CORRENTE	15.776.992,19	13.584.697,71	2.192.294,48	86,1
Pessoal e Encargos Sociais	9.879.890,94	8.898.436,88	981.454,06	90,1
Ocupação e Utilidades	619.340,35	668.106,02	- 48.765,67	107,9
Materiais	1.608.401,78	1.235.431,74	372.970,04	76,8
Transportes e Viagens	436.734,39	182.163,61	254.570,78	41,7
Materiais de Distribuição Gratuita	35.482,08	17.901,67	17.580,41	50,5
Serviços de Terceiros	2.415.104,58	1.903.632,27	511.472,31	78,8
Despesas Financeiras	259.142,99	282.357,60	- 23.214,61	109,0
Impostos	20.350,60	14.739,90	5.610,70	72,4
Despesas Diversas	200.786,33	101.749,22	99.037,11	50,7
Contribuições - Transferências Regimentais	301.758,15	280.178,80	21.579,35	92,8
DESPESA DE CAPITAL	6.031.075,13	3.119.443,22	2.911.631,91	51,7
Investimentos	5.653.488,91	2.660.031,79	2.993.457,12	47,1
Inversões Financeiras	94,62	339,88	- 245,26	359,2
Auxílios	-	52.108,01	- 52.108,01	0,0
Amortizações	377.491,60	406.963,54	- 29.471,94	107,8
TOTAL	21.808.067,32	16.704.140,93	5.103.926,39	76,6

Fonte: Sistema Dynamics

NOTA 30. GERENCIAMENTO DE RISCOS

Com a implementação no SENAI/RR do Programa de Compliance, em cumprimento à Resolução SENAI/CN nº 18/2019 que determinou a adoção dos programas, sem prejuízo das práticas de controle já existentes de políticas e mecanismo de relacionados a transparência, integridade, gestão de riscos, regras e instrumentos e treinamentos e monitoramento.

A estrutura de governança do SENAI/RR é constituída com intuito de demonstrar as ações desenvolvidas no sentido de assegurar a eficiência dos seus controles internos, a prestação de contas, a transparência nas transações e o tratamento junto às partes interessadas, a alta direção adota diversos mecanismos e práticas de controle para demonstração das suas ações.

O SENAI/RR possui o Controle Interno com responsabilidade por avaliação dos riscos, processos, avalia o cumprimento das políticas, diretrizes, normas e procedimentos corporativos ou específicos e Compliance;

O SENAI/RR participou da Rede Colaborativa de Compliance que preconiza a criação de um ambiente para o compartilhamento de informações e práticas de Compliance e integridade, sob a coordenação do Departamento Nacional, com a participação do Conselho Nacional e de todos os Departamentos Regionais.

A Segurança da Informação no SENAI/RR possui como foco a gestão institucional da segurança cibernética, para assegurar a integridade, confidencialidade e disponibilidade dos ativos de tecnologia da informação e informações. Como iniciativa para aprimoramento desta confiabilidade de dados, foram realizadas ações de divulgação aos colaboradores sobre temas relacionados a LGPD, com intuito compartilhar conhecimentos e tirar dúvidas.

A Política de Gestão de Riscos Corporativos do Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial do Estado de Roraima – SENAI/RR tem por finalidade estabelecer princípios, diretrizes e responsabilidades a serem observados no processo de Gerenciamento de Riscos Corporativos (GRC), de forma a possibilitar a adequada identificação, análise, avaliação, tratamento, monitoramento, análise crítica, melhoria contínua e comunicação e consulta, foi instituída a Instrução Normativa Sistêmica Nº 006/2022, com o intuito de atingir o objetivo almejado, através da construção da Matriz de Riscos de Compliance.

Após a implementação da Matriz de Risco, foram realizadas durante o ano de 2023 diversas reuniões, workshops e treinamentos com a equipe de Compliance do Sistema FIER e responsáveis por setores

das Casas, para disseminação e aprimoramento na execução dos processos, assim como, validação dos fluxos realizados, monitoramento dos riscos mapeados e aprovados pelo Comitê de Compliance.

Destaca-se também como práticas de Compliance aplicadas pela entidade, o sistema interno de controles contábeis, políticas de divulgação de informações relevantes, ouvidoria, regulamento de licitações e contratos e políticas para transferências de recursos.

NOTA 31. EVENTOS SUBSEQUENTES

Entre a data de encerramento (31/12/2023) e a data de autorização para emissão das demonstrações contábeis (22/02/2024), não ocorreram eventos relevantes que mereçam divulgação nestas notas explicativas.

NOTA 32. CONSIDERAÇÕES FINAIS

As demonstrações contábeis do exercício, referentes à gestão orçamentária, financeira e patrimonial, foram examinadas pela Auditoria Independente, apreciadas e aprovadas pela Comissão de Contas do SENAI-RR, bem como pelo Conselho Regional do SENAI-RR, conforme Resolução n.º 005/2023.

Os saldos disponíveis em caixas e em bancos estão devidamente confirmados pelos respectivos termos de conferência, extratos bancários e conciliações. Os demonstrativos contábeis, orçamentários e os quadros demonstrativos que fazem parte da prestação de contas são autênticos e resultam da escrituração dos livros contábeis.

A documentação comprobatória das operações realizadas no exercício de acordo com a legislação reguladora, de forma a demonstrar o estado das situações orçamentária, financeira e patrimonial do SENAI - Roraima. Encontra-se à disposição dos órgãos fiscalizadores pelo tempo legal de guarda.

Boa Vista-RR, 19 de janeiro de 2024.


Ródson Ferreira dos Santos
Diretor Regional do SENAI/RR em Exercício
Portaria Executiva Nº 001/2024 – CR/SENAI/RR
88077357253


Wendell de Oliveira Serrão
Contador – CRC-AM 010438/O-O T-RR